



COMPTE-RENDU

Objet	CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 24 MARS 2017		
Date	24 mars 2017	Auteur	Marc ETARD

Participaient à cette réunion : Etait excusée :

Daniel BODEREAU Edith ETARD Marie MARTIN
 Nathalie BOUYSSI Marc ETARD
 Bernard BOY Serge BUTEL
 Evelyne MARTY

Cette réunion était la première réunion trimestrielle de l'année 2017.

I. Validation des règles de conduite des sorties

Marc indique qu'il n'a pas eu le temps de préparer le document qui doit supporter cette validation. Ce point est reporté au Conseil d'Administration de juin.

II. Propositions du groupe 70^{ème} anniversaire

Le Conseil, après de nombreux échanges, arrête les grandes lignes de la journée Portes Ouvertes avec une première affectation de tâches à réaliser. Ses décisions sont regroupées dans le tableau ci-dessous :

Problème	Décision du Conseil	Complément
Lieu de l'organisation	Les tables	Accord à obtenir de la Mairie
Installations à prévoir	2 stands (information et documentation, buvette) et une tente pour le repas de midi	Accord à obtenir de la Mairie
Activités proposées	-1 rando le matin et 1 l'après-midi au départ des tables -Des démonstrations/ initiations de marche nordique -1 rando santé le matin et 1 l'après midi -1 rando challenge sur toute la journée(à confirmer)	
Restauration	Le repas du midi est pris en commun et tiré du sac. Possibilité de trouver des boissons et des viennoiseries dans un stand ad hoc	Voir la possibilité de vendre des crêpes cuisinées par les adhérents



Publicité	LA DEPECHE LE PETIT JOURNAL Flyer Affiche	Marc prépare les articles pour les journaux Nathalie demande les coûts des flyers et des affiches à EUROPRINT
Couverture assurantielle	Clause « Evénement exceptionnel » du contrat fédéral	Marc vérifie
Rencontre avec le Maire	Demande faite à son Secrétariat	

Le Conseil ne peut décider de la date de la journée Portes Ouvertes car sa fixation demande un accord de la Mairie pour la fourniture des équipements nécessaires et l'utilisation de l'endroit.

Le Conseil d'Administration fixera la date de la Porte Ouverte après qu'il aura rencontré le Maire de MONTECH. Cette date dépend en effet de la possibilité de disposer des équipements municipaux.

III. Projet RANDO SANTE

Le Conseil décide de ne plus lier le lancement de la Rando Santé avec la tenue de la journée Portes Ouvertes. La première séance de Rando santé aura lieu le 2 mai à 13h30 en parallèle avec la Rando douce. Point de départ : parking de l'Accro branches. Initialement le mardi matin avait été retenu mais cet horaire entrainait en conflit avec les séances de gymnastique.

Les opérations préalables à réaliser sont les suivantes :

Dates	Tâches	Responsable
Avant le 10 avril	Article dans LA DEPECHE et le PETIT JOURNAL et sur le site POUMPILS	Marc
Du 10 au 15 avril	-Courrier aux professionnels de santé -Inscription dans le site de la Mairie -Réalisation de flyers et d'affichettes à partir des modèles nationaux	Marc Marc Nathalie
Du 17 avril au 24 avril	Distribution des flyers et des affichettes auprès des commerçants et des professionnels de santé	

Le conseil d'Administration décide de lancer l'activité Rando Santé, le 2 mai, après différentes opérations de promotion.



IV. Plan de formation

Aucune évolution significative.

V. Assemblée Générale du Comité Régional de la Randonnée Pédestre

Marc rend compte de cette Assemblée Générale à laquelle il a participé. Elle a surtout été consacrée aux élections du Conseil d'administration et à la présentation du Plan d'actions de la mandature.

VI. Séjour à ROSAS

Daniel rend compte de ce séjour qui s'est déroulé dans des conditions idéale : beau temps, balades de grande qualité aussi bien au niveau marche qu'au niveau culturel. 2 guides ont animé les sorties. Ils étaient excellents.

Bernard remet à Daniel les éléments qu'il a reçus d'un hébergement pour le prochain séjour en octobre 2017.

VII. Planning du 2nd trimestre 2017

Bernard a préparé le planning du groupe 1 et le planning du groupe 2 sera disponible avant la fin mars. Marc prépare un article pour la DEPECHE sur le planning des randonnées d'avril.

VIII. Points divers

VII.1 Traitement des alertes météo

Bernard fait remarquer que le club n'a pas été assez rigoureux dans le traitement des alertes météo des derniers mois. Dorénavant, tous les plannings seront enrichis d'une remarque indiquant qu'en cas d'alertes météo, orange et à plus fortes raisons rouge, les sorties prévues sont systématiquement annulées.

VII.2 Animateur pour les randonnées

Evelyne signale qu'en juin, le groupe 2 ne disposera pas d'animateurs désignés. Marc a prévu de marcher avec le groupe 2 au cours du 2^{ème} trimestre. Il pourra donc suppléer cette absence. Il est cependant souhaitable de prévoir une clause dans le règlement intérieur qui impose au groupe 1 de détacher un de ses animateurs diplômés quand cette situation se produit.

Diffusion : Adhérents

Archives POUUMPLS .